	Министерство образования и науки Самарской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский техникум промышленных технологий»
	Локальный акт
	Положение об Управляющем совете ГБПОУ «Самарский техникум промышленных технологий»
	ЛА - № 01-05

СОГЛАСОВАНО

Советом Учреждения

Председатель Т.А.Котова

Протокол №\_1\_ от «16» 01 2019\_г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о.директора ГБПОУ «СТПТ»

А.В.Гагарин

Приказ № 01-05/5

От «17» \_01\_2019г.


## ПОЛОЖЕНИЕ

Об Управляющем совете

ГБПОУ «Самарский техникум промышленных технологий»

Дата введения «\_17\_» \_\_01\_\_ 2019 г.

Самара, 2019

	Министерство образования и науки Самарской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский техникум промышленных технологий»
	Локальный акт
	Положение об Управляющем совете ГБПОУ «Самарский техникум промышленных технологий»
	ЛА - № 01-05

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об Управляющем совете ГБПОУ «Самарский техникум промышленных технологий» (далее - Положение) регламентирует порядок формирования, срок полномочий, компетенцию и порядок принятия решений Управляющим советом ГБПОУ «Самарский техникум промышленных технологий» (далее – ГБПОУ «СТПТ», Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

— Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;


— Уставом ГБПОУ «Самарский техникум промышленных технологий».

1.3. Управляющий совет — государственно–общественный коллегиальный орган самоуправления, действующий в целях усиления общественного участия в управлении Учреждением.

1.4. Управляющий совет в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, законодательством Самарской области, Уставом и локальными нормативными актами ГБПОУ «СТПТ».

## **2. Порядок формирования**

2.1. Управляющий совет формируется в составе не менее 7 человек, из представителей участников образовательного процесса, работодателей, общественных объединений, представителей органов исполнительной власти, имеющих управленческие полномочия по утверждению и согласованию

	Министерство образования и науки Самарской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский техникум промышленных технологий»
	Локальный акт
	Положение об Управляющем совете ГБПОУ «Самарский техникум промышленных технологий»
	ЛА - № 01-05

вопросов функционирования и развития Учреждения и действует на основании настоящего Положения.

2.2. Персональный состав Управляющего совета утверждается решением Конференции работников и представителей обучающихся ГБПОУ «СТПТ», открытым голосованием сроком на пять лет.

2.3. В работе Управляющего совета также может участвовать любой работник Учреждения, если этого требует рассматриваемый вопрос, а также работники органов управления образованием, обучающиеся, их родители, представители заинтересованных организаций.


### **3. Основные полномочия Управляющего совета**

3.1. Управляющий совет имеет управленческие полномочия по утверждению и согласованию вопросов функционирования и развития Учреждения.

3.2. Управляющий совет, в соответствии с Уставом ГБПОУ «СТПТ», наделен следующими полномочиями:

- утверждение программы развития Учреждения, а также проектов Учреждения;
- утверждение критериев распределения стимулирующей части фонда оплаты труда преподавателей и мастеров производственного обучения, разработанных совместно с (или предложенных) администрацией Учреждения;
- утверждение ежегодного публичного отчета о деятельности Учреждения, разработанного совместно (или предложенного) администрацией и педагогическим коллективом Учреждения;



	Министерство образования и науки Самарской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский техникум промышленных технологий»
	Локальный акт
	Положение об Управляющем совете ГБПОУ «Самарский техникум промышленных технологий»
	ЛА - № 01-05

— утверждение порядка использования внебюджетных средств Учреждения;

— утверждение перечня и видов платных образовательных услуг, предоставляемых Учреждением;

— согласование достигнутых значений показателей эффективности деятельности директора Учреждения;

— согласование плана и программы профориентационной работы и маркетинговой политики Учреждения;

— внесение предложений Учредителю Учреждения о продлении (расторжении) трудового договора с директором Учреждения;

— внесение предложений директору Учреждения о продлении (расторжении) трудового договора с преподавателем и (или) мастером производственного обучения;

— внесение предложений о поощрении преподавателей и (или) мастеров производственного обучения за высокие достижения в профессиональной деятельности, а также стипендиальной поддержке обучающихся, проявивших высокие учебные (учебно-производственные) достижения;

— внесение предложений о принятии мер по фактам действий (бездействия) педагогического и административного персонала Учреждения в отношении обучающихся, их родителей (законных представителей), повлекших (влекущих) за собой ухудшение условий организации образовательного процесса и (или) содержания обучающихся.

3.3. Управляющий совет отчитывается в своей деятельности перед Конференцией работников и представителей обучающихся ГБПОУ «СТПТ» не реже одного раза в год.

	Министерство образования и науки Самарской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский техникум промышленных технологий»
	Локальный акт
	Положение об Управляющем совете ГБПОУ «Самарский техникум промышленных технологий»
	ЛА - № 01-05

#### **4. Организация работы Управляющего совета**

4.1. Из персонального состава Управляющего совета, утвержденного решением Конференции работников и представителями обучающихся Учреждения, членами Управляющего совета избирается председатель и секретарь Управляющего совета простым большинством голосов.

4.2. Председатель Управляющего совета планирует и организует его работу, председательствует на заседаниях, подписывает протоколы заседаний, контролирует выполнение решений, принятых Управляющим советом.


4.3. Секретарь ведет протокол заседаний, другую документацию Управляющего совета, участвует в подготовке заседаний.

4.4. Заседания Управляющего совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Созыв Управляющего совета осуществляется по инициативе председателя Управляющего совета, а также по инициативе членов Управляющего совета. Место, дата, время, повестка дня заседания Управляющего совета, а также необходимые материалы доводятся до членов Управляющего совета не позднее, чем за две недели до заседания.

4.5. Заседание Управляющего совета признается правомочным в случае присутствия на нем не менее половины его членов. В случае присутствия на заседании Управляющего совета менее половины его членов решение по повестке дня не принимается и назначается другое время проведения заседания Управляющего совета.

4.6. Решения Управляющего совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Управляющего совета является решающим.



	Министерство образования и науки Самарской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский техникум промышленных технологий»
	Локальный акт
	Положение об Управляющем совете ГБПОУ «Самарский техникум промышленных технологий»
	ЛА - № 01-05

4.7. Решения Управляющего совета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для всех членов коллектива.

4.8. При несогласии членов коллектива ГБПОУ «СТПТ» с решением Управляющего совета вопрос выносится на обсуждение собрания всего коллектива Учреждения.

4.9. Заседание Управляющего совета оформляется протоколом. Секретарь оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Управляющего совета в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания Управляющего совета.

4.10. Протоколы заседаний хранятся в приемной директора Учреждения.

## **5. Комиссии Управляющего совета**


5.1. Для подготовки материалов к заседаниям Управляющего совета и выработки проектов решений могут создавать постоянные и временные комиссии.

5.2. Управляющий совет назначает Председателя комиссии, утверждает персональный список комиссии и регламент работы.

В состав комиссии могут входить любые лица, которые, по мнению Управляющего совета, необходимы для осуществления эффективной работы комиссии.

5.3. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Учреждения.

5.4. Временные комиссии создаются для проработки отдельных вопросов деятельности ГБПОУ «СТПТ», входящих в компетенцию Управляющего совета.

	Министерство образования и науки Самарской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский техникум промышленных технологий»
	Локальный акт
	Положение об Управляющем совете ГБПОУ «Самарский техникум промышленных технологий»
	ЛА - № 01-05

5.5. Предложения комиссий носят рекомендательный характер и далее согласовываются и утверждаются на заседаниях Управляющего совета.

## **6. Права и обязанности членов Совета**

6.1. Член Управляющего совета имеет право:

- участвовать в обсуждении и принятии решений Управляющего совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Управляющего совета;
- инициировать проведение заседания Управляющего совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Управляющего совета;
- досрочно выйти из состава Управляющего совета, письменно уведомив об этом председателя Управляющего совета.

6.2. Член Управляющего совета обязан принимать участие в работе Управляющего совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

6.3. Член Управляющего совета исключается из его состава по решению Управляющего совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющем совете;
- в связи с окончанием Учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Управляющем совете интересы обучающихся.