

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«САМАРСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ПМ.01 Управление земельно-имущественным**

**комплексом**

программа подготовки специалистов среднего

звена по специальности

**21.02.05 Земельно-имущественные**

**отношения**

## **1. Паспорт фонда оценочных средств**

### **1.1. Область применения**

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ 01 «Управление земельно-имущественным комплексом» по ППССЗ специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения».

### **1.2. Организация контроля и оценки освоения программы профессионального модуля**

Профессиональный модуль осваивается в объеме 288 часов.

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению профессиональной деятельности: ВПД Управление земельно-имущественным комплексом.

В результате оценки освоения вида профессиональной деятельности осуществляется проверка освоения профессиональных и общих компетенций:

ПК 1.1 Составлять земельный баланс района

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 1.6. Анализировать варианты применения моделей территориального управления.

ПК 1.7. Определять инвестиционную привлекательность проектов застройки территорий.

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6 Работать в коллективе и в команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК8 Ставить цели мотивировать деятельность подчиненных организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий

ОК 9 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10 Осознавать и принимать ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности соблюдать регламенты по экологической безопасности и принципы рационального природопользования выбирать способы повышения экологической безопасности профессиональной деятельности организации

ОК11 Использовать принципы социального партнерства в регулировании социально-трудовых отношений в подразделении организации

ОК12 Использовать результаты научных исследований в профессиональной деятельности участвовать в проведении и организации научных исследований под руководством проводить и организовывать локальные научные исследования в области профессиональной деятельности

ОК13 Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

- соблюдение правил техники безопасности;

- ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда;

## 2. Формы контроля и оценивания профессионального модуля

Таблица 1 Формы контроля и оценивания профессионального модуля

Элемент модуля, профессиональный модуль	Формы контроля	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
МДК 01.01 «Управление территориями и недвижимым имуществом»	Экзамен	-устный (фронтальный) или письменный опрос на занятиях; -тестирование или контрольная работа по темам МДК; -выполнение и защита практических работ; -решение ситуационных задач; -выполнение самостоятельных работ.
УП.01	Дифференцированный зачет	Выполнение работ по учебной практике.
ПП.01	Дифференцированный зачет	Выполнение работ на производственной практике.
ПМ.01 «Управление земельно-имущественным комплексом»	Экзамен (квалификационный)	

Формой итоговой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный).

Экзамен (квалификационный) проводится с целью определения:

- уровня освоения обучающимися знаний, умений и практического опыта по профессиональному модулю.

- сформированности общих и профессиональных компетенций;

- готовности обучающихся к выполнению видов профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения».

Формой проведения экзамена (квалификационного) является решение комплексных профессиональных задач.

### 3. Перечень оценочных средств и их характеристика

Формы контроля	Виды контроля	Краткая характеристика	Формы контрольно-оценочного средства в фонде
Текущий контроль успеваемости	Устный опрос	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучением МДК, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы для обсуждения.
	Защита практических работ	Учебные занятия, которые направлены на экспериментальное подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных практических умений и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки	Перечень практических работ
	Ситуационные задания	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Работая над решением, обучающийся приобретает профессиональные знания, умения, навыки в результате активной творческой работы. Он самостоятельно формирует цели, находит и собирает различную информацию, анализирует ее, выдвигает гипотезы, ищет варианты решения проблемы, формирует выводы, обосновывает оптимальное решение ситуации.	Варианты заданий, ситуационных заданий составляются на основе типовых заданий
	Домашняя самостоятельная работа	Самостоятельная работа, домашняя работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя	Задания для самостоятельной работы (домашней работы) выдается преподавателем дифференцировано согласно рабочей программе,

		ля, но без его непосредственного участия	используя материалы разделов
	Тестирование	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Банк тестовых заданий, составляется на основе типовых заданий
Промежуточный контроль	Дифференцированный зачет	Дифференцированные зачеты по всему МДК или его частям преследует цель оценить работу обучающегося за курс (семестр), полученные теоретические знания, прочность их, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач	Вопросы для проведения дифференцированного зачета
	Экзамен (квалификационный)	Экзамен (квалификационный) является итоговой формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю, проверяет готовность обучающегося к выполнению соответствующего профессиональному модулю вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций	Задания для обучающегося пакет для экзаменатора

#### 4. Показатели оценки результата качества подготовки обучающегося по компетенциям

Профессиональные компетенции (ПК)	Показатели оценки результата
ПК 1.1 Составлять земельный баланс района	составление земельного баланса по району
ПК 1.2 Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий	составление документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.
ПК 1.3 Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества	демонстрация навыков по обоснованию экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества
ПК 1.4 Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории	участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.
ПК 1.5 Осуществлять мониторинг земель территории	осуществлять мониторинг земель территории
ПК 1.6. Анализировать варианты применения моделей территориального управления.	Знать модели территориального управления и проводить анализ их вариантов
ПК 1.7. Определять инвестиционную привлекательность проектов застройки территорий.	Проводить анализ инвестиционной привлекательности проектов застройки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрация интереса к будущей профессии
ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в раз-	оптимизация методов и способов решения профессиональных задач с учетом анализа социально-экономических процессов.

личных видах профессиональной и социальной деятельности.	
ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области земельно-имущественных отношений; оценка эффективности и качества выполнения работ.
ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области организации и управления предпринимательской деятельностью в сфере земельно-имущественных отношений.
ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные носители.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами, руководством и потребителями в ходе обучения и прохождения практики; адекватное восприятие информации.
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля.
ОК 8. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля.
ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	анализ инноваций в области земельно-имущественных отношений.
ОК 10. Осознавать и принимать ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности, соблюдать регламенты по экологической безопасности и принципы рационального природопользования, выбирать способы повышения экологической безопасности профессиональной деятельности организации.	демонстрация знаний и соблюдение правил техники безопасности.
ОК 11. Использовать принципы социального партнерства и регулирования социально-трудовых отношений в подразделении, организации.	взаимодействие с обучающимися, преподавателями, руководством в ходе обучения.
ОК 12. Использовать результаты научных исследований в профессиональной деятельности, участвовать в проведении и организации научных исследований под руководством, проводить и организовывать локальные научные исследования в области профессиональной деятельности.	анализ и оценка информации на предмет пригодности и актуальности.
ОК 13. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.	соблюдение правил техники безопасности при выполнении практических работ и решении профессиональных задач.

## **5. Показатели оценки результатов практического опыта, умений, знаний**

В результате изучения ПМ 01 «Управление земельно-имущественным комплексом» обучающиеся должны:

### **иметь практический опыт:**

- составления земельного баланса по району (муниципальному образованию);
- составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

### **уметь:**

- осуществлять сбор информации, вводить её в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;
- использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;
- выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;
- осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территории.

### **знать:**

- основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории;
- основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;
- методы, приёмы и порядок ведения мониторинга земель территорий;
- механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории;
- обеспечения охраны земель на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении;
- основы инженерного обустройства и оборудования территории.
- основы и методики анализа применения моделей территориального управления;
- основы и методики определения инвестиционной привлекательности проектов застройки территорий.

## **6. Оценка освоения теоретического материала ПМ 01 «Управление земельно-имущественным комплексом»**

Основной целью оценки теоретического материала профессионального модуля является оценка умений и знаний, которая осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля:

- устный опрос;
- практические занятия;

- решение задач;
- тестирование по отдельным темам.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по отдельным темам.

Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор обучаемых, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки, обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя.

Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучаемые приобретают умения, предусмотренные рабочей программой ПМ.01, учатся использовать формулы, применять различные методики расчета, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

#### МДК.01.01 «Управление территориями и недвижимым имуществом»

##### а) Перечень практических работ:

Практическое занятие №1 Осуществление сбора информации, ввод её в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности.

Цель: Ознакомление с технологией создания баз данных (БД) геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности

Осваиваемые компетенции: ОК1-13, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.5.

Практическое занятие №2. Осуществление контроля над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территории.

Цель: Изучить основные законодательные документы в области охраны земель и экологической безопасности и выработать навык работы с ними при реализации проектов по эксплуатации и развитию территории.

Осваиваемые компетенции: ОК1-13, ПК1.2, ПК1.5.

Практическая работа №3. Выявление территориальных проблем экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений

Цель: Изучить способы и механизмы анализа выявления территориальных проблем экономического характера в области земельно-имущественных отношений

Осваиваемые компетенции: ОК1-13, ПК1.2, ПК1.6, ПК1.7.

Практическое занятие №4. Использование кадастровой информации в профессиональной деятельности.

Цель: Систематизировать кадастровую информация и оценить возможность ее использования в профессиональной деятельности

Осваиваемые компетенции: ОК1-13, ПК1.1, 1.2, ПК1.6,

Предметом оценки освоения МДК 01.01 являются умения и знания.

##### **уметь:**

У.1 -осуществлять сбор информации, вводить её в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;

У.2 -использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;

У.3 -выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;

У.4 -осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территории;

**знать:**

3.1 -основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории;

3.2 методы анализа хозяйственной деятельности орган основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель иза-  
ции;

3.3 методы, приёмы и порядок ведения мониторинга земель территорий;

3.4 механизм принятия решения об организации контроля использования зе-  
мельных участков и другой недвижимости территории;

3.5 обеспечения охраны земель на территориях, неблагоприятных в экологиче-  
ском отношении;

3.6 основы инженерного обустройства и оборудования территории;

3.7 основы и методики анализа применения моделей территориального управле-  
ния;

3.8 основы и методики определения инвестиционной привлекательности проек-  
тов застройки территорий.

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются на экзамене с использованием теоретических вопросов и практических заданий.

Перечень экзаменационных вопросов и практических заданий для оценки освоения МДК 01.01 «Управление территориями и недвижимым имуществом».

Экзаменационные вопросы:

1. Основные понятия земельно-имущественных отношений.
2. Основные составляющие понятия системы управления.
3. Классификация методов управления.
4. Государственное регулирование земельно-имущественных отношений.
5. Источники земельного права.
6. Понятие права собственности на землю. Виды и формы.
7. Вещные и иные права на землю. Основания прекращения вещных прав на зем-  
лю.
8. Права и обязанности землевладельцев и землепользователей.
9. Объекты управления в земельно-имущественных отношениях. Земля как при-  
родный ресурс и средство производства.
10. Земельный фонд РФ.
11. Категории земель, вид разрешенного использования.
12. Способы образования земельных участков .
13. Земельно-имущественный комплекс: земли, здания, сооружения, их классифика-  
ция.

14. Органы, осуществляющие управление земельными ресурсами.
15. Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами.
16. Экономический механизм управления земельными ресурсами.
17. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.
18. Правовой режим земель населенных пунктов. Зонирование.
19. Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта и иного специального назначения..
20. Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта и иного специального назначения..
21. Возникновение прав на землю.
22. Предоставление земельных участков как механизм муниципального управления земельными ресурсами.
23. Управление имуществом в акционерном обществе. Управление частной собственностью.
24. Рынок недвижимости: понятие и виды
25. Сделки: понятие и виды. Купля-продажа: понятие и порядок заключения договора
26. Мена: понятие и порядок заключения сделки. Дарение: понятие и заключение сделки
27. Аренда: понятие и порядок заключения договора.
28. Лизинг: понятие и порядок заключения договора. Залог и ипотека: понятие и особенности
29. ЕГРН в системе управления земельными ресурсами
30. Землеустройство- основные понятия. Объекты землеустройства, землеустроительная документация
31. Понятие и содержание землеустройства
32. Система землеустройства.
33. Экономическая сущность, правовые основы и техника землеустройства.
34. Территориальное землеустройство. Виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения.
35. Внутрихозяйственное землеустройство. Размещение элементов проектирования при проведении внутрихозяйственного землеустройства
36. Создание базовой инвентаризационной картографической документации.
37. Мониторинг состояния природной среды. Задачи государственного мониторинга земель
38. Виды мониторинга. Порядок осуществления мониторинга земель..
39. Органы, осуществляющие исполнение процедуры по организации государственного мониторинга земель.
40. Понятие и общая характеристика государственного контроля за земельным фон-

дом РФ.

41. Виды контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории.
42. Порядок проведения государственного земельного контроля. Другие виды земельного контроля.
43. Муниципальный земельный контроль. Процедура организации проведения муниципального земельного контроля.
44. Ответственность за нарушения земельного законодательства.
45. Правовая охрана земель. Понятие и цели охраны земель
46. Понятие и виды экологически неблагоприятных территорий. Правовой режим экологически неблагоприятных территорий
47. Правовые меры предупреждения экологически неблагоприятных ситуаций.
48. Правовая и юридическая ответственность предприятий за нарушения экологии окружающей среды.
49. Градостроительная деятельность. Понятие и особенности градостроительной деятельности.
50. Градостроительная документация: проект межевания территории, проект планировки территории, градостроительный план земельного участка.
51. Архитектурно-планировочная структура населенного пункта.
52. Транспортно-планировочная организация населенного пункта.
53. Основы инженерного обустройства и оборудования территории.
54. Управление развитием территорий . Основные подходы к управлению территориальным развитием.
55. Принципы и методы управления устойчивым развитием территорий
56. Управление территориальным хозяйством. Устойчивость развития местных территорий
57. Территориальное планирование Выбор эффективной модели управления развитием территорий.
58. Государственная градостроительная политика. Организация землепользования и застройки территории поселений.
59. Проекты межевания. Основные проблемы при реализации проектов развития застроенных территорий и инструменты их решения.
60. Методика моделирования проектов развития застроенных территорий.

Тематика задач.

1. Выявление территориальных проблем экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений.
2. Использование кадастровой информации в профессиональной деятельности.

## **7. Показатели оценки результатов практического опыта, умений, знаний.**

В результате изучения ПМ.01 «Управление земельно-имущественным комплексом» обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

- составления земельного баланса по району (муниципальному образованию);
- составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

**уметь:**

- У.1 осуществлять сбор информации, вводить её в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;
- У.2 использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;
- У. выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;
- У.4 осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территории;

В соответствии с учебным планом, рабочей программой профессионального модуля ПМ.01 предусмотрено прохождение студентами учебной и производственной практик.

Виды работ на практике определяются в соответствии с требованиями к результатам обучения по профессиональному модулю ПМ.01 «Управление земельно-имущественным комплексом»

- практическому опыту, ПК, ОК и отражены в рабочей программе

ПМ.01 «Управление земельно-имущественным комплексом» и рабочей программе практики.

Целью оценки по учебной и производственной практике является оценка:

- профессиональных и общих компетенций;
- практического опыта и умений.

К учебной практике допускаются студенты, не имеющие задолженностей по МДК 01.01

В соответствии с учебным планом, рабочей программой профессионального модуля ПМ.01 «Управление земельно-имущественным комплексом» и рабочей программой учебной практики предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

Текущий контроль результатов прохождения учебной практики в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планом практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики (с отметкой в журнале учебных занятий);
- наблюдение за выполнением видов работ на практике (в соответствии с календарно-тематическим планом практики);
- контроль за ведением дневника и отчета по практике;

- контроль качества выполнения видов работ на практике:

Виды работ	Проверяемые результаты (ПК, ОК, У)
<b>Составление земельного баланса:</b> Осуществление сбора информации, ввод её в базу данных геоинформационных систем для составления баланса земель. Сбор и анализ документации, необходимой для составления баланс земель. Составление земельного баланса по муниципальному образованию Составление земельного баланса по муниципальному району <b>Составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий</b> Подготовительные работы для составления межевого плана Подготовка схемы расположения участка Заполнение текстовой части межевого плана в программе Microsoft Word Оформления графической части межевого плана	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК1.3, ПК1.4, ПК1.5, ПК1.6 ОК.1-13, У.1 -У.4.

Промежуточная аттестация по учебной практике - дифференцированный зачет (ДЗ).

Студенты допускаются к сдаче ДЗ при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой и календарно-тематическим планом, и своевременном предоставлении отчета о практике.

Итоги аттестации по учебной практике оформляются аттестационным листом.

ДЗ проходит в форме ответов на контрольные вопросы и защиты отчета по практике.

Оценка по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа, характеристики профессиональной деятельности студента на практике, с указанием видов работ, выполненных в период прохождения производственной практики, качества их выполнения, предъявления дневника по производственной практике, защиты отчета по практике.

Студенты допускаются к сдаче ДЗ при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой производственной практики и своевременном предоставлении отчета по практике и положительной характеристики с места прохождения практики.

ДЗ проходит в форме защиты отчета по практике.

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- соответствие содержания отчета по практике заданиям;
- оформление дневника и отчета по практике, в соответствии с требованиями;
- правильность и глубина ответов при защите отчета по практике;

Оценка за дифференцированный зачет по практике определяется как средний балл за защиту отчета по практике и ответы на вопросы. Оценка выставляется по 5-ти балльной шкале.

## 8. Информационное обеспечение

### Основные источники:

1. Коланьков, С. В. Управление недвижимостью : учебник / С. В. Коланьков. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 202 с. — ISBN 978-5-4486-0480-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78735.html>
2. Лиманская, А.П., Земельное право. Общая часть : учебное пособие / Лиманская А.П.. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 392 с. — ISBN 978-5-93916-566-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/74157.html>
3. Липски, С. А. Управление объектами земельно-имущественного комплекса и природными ресурсами территорий : учебное пособие для СПО / С. А. Липски. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 290 с. — ISBN 978-5-4488-0868-5, 978-5-4497-0624-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/96970.html>

### Дополнительные источники:

4. Васильева Н.В. Основы землепользования и землеустройства. Учебник и практикум для СПО. – М.: Издательство Юрайт , 2018,-376 с.
5. Бутусов В.И. Управление недвижимостью. Учебник для вузов, перераб. и доп. – М.: Высшее образование, Юрайт-Издат, 2016, 517 с.
6. Комментарий к земельному кодексу Российской Федерации (постатейный) / Под ред. С.А. Боголюбова. М.: Проспект, 2017.
7. Основы градостроительства и планировки населенных мест : учебное пособие / Н. С. Ковалев, Э. А. Садыгов, В. В. Гладнев [и др.] ; под редакцией Н. С. Ковалев. — Воронеж : Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2015. — 364 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72723.html>
8. Рой О.М. Основы градостроительства и территориального планирования , учебник и практикум для академического бакалавра М.:Издательство Юрайт , 2018.-233 с.
9. Липски, С. А. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости : учебник / С. А. Липски. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 306 с. — ISBN 978-5-4497-0036-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86680.html>

### Нормативные правовые акты:

10. Конституция РФ от 12.12.1993 (с изменениями от 01.07.2020 г.)
11. Гражданский кодекс РФ от 30.11.1994 № 51-ФЗ (с изменениями от 12.05.2020 № 459-ФЗ).

12. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с изменениями от 31.17.2020).
13. Земельный кодекс РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ (с изменениями от 31.17.2020).
14. Градостроительный кодекс РФ от 29.12.2004 № 190-ФЗ (с изменениями от 31.17.2020).
15. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (с изменениями от 23.06.2020).
16. Федеральный закон от 17.11.1995 № 169-ФЗ «Об архитектурной деятельности в Российской Федерации» (с изменениями от 19.07.2011 № 248-ФЗ).
17. Федеральный закон от 13.07.2015 № 118-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (с изменениями от 31.17.2020).
18. Федеральный закон от 18.06.2001 № 78-ФЗ «О землеустройстве». (с изменениями от 03.08.2018).

#### **Интернет-ресурсы:**

19. «Консультант плюс» - разработка правовых систем: [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru/>
20. Сайт «Росреестра»- [Электронный ресурс]. <https://rosreestr.ru/site/>

#### **9. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)**

Экзамен (квалификационный) предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.01 по специальности СПО 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения».

В результате оценки освоения вида профессиональной деятельности:

**«Управление территориями и недвижимым имуществом»** осуществляется проверка сформированности следующих профессиональных и общих компетенций.

Студент допускается к экзамену при условии наличия положительных оценок за элементы модуля МДК 01.01 и практики. Экзамен включает задания на демонстрацию профессиональной деятельности в реальных (модельных) условиях.

Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен, / не освоен» с выставлением дифференцированной оценки в экзаменационную ведомость.

При составлении оценки учитывается роль оцениваемых показателей для выполнения вида профессиональной деятельности, освоение которого проверяется.

Оценка результатов сдачи экзамена (квалификационного) проводится в соответствии с критериями оценки знаний, определенными программой профессионального модуля ПМ.01 «Управление территориями и недвижимым имуществом».

В критерии оценки уровня освоения ПК и ОК входят:

- уровень усвоения теоретического материала;
- уровень практических умений при выполнении заданий позволяющий решать профессиональные задачи;
- обоснованность, чёткость, краткость изложения материала;
- степень достижения поставленной цели;

- качество выполнения заданий.
- учитываются оценки по МДК.01.01, учебной и производственной практикам.

### Задания для экзаменующихся

<b>ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ</b>
Оцениваемые компетенции: ПК1.1; ПК1.2; ПК 1.3; ПК1.4; ПК1.5; ПК1.6; ПК1. 7; ОК1; ОК2; ОК3; ОК4; ОК5; ОК6; ОК7; ОК8; ОК9; ОК10; ОК11; ОК12; ОК13
Условия выполнения задания: Место выполнения задания – учебная аудитория. Время выполнения задания – 2 академических часа. Оборудование – рабочее место для выполнения задания. Сущность задания: решение профессиональных задач.
<b>Задание №1</b> Начертить данный земельный участок в соответствии с ГОСТом. Вычислить площадь земельного участка, используя сетку квадратов. Определить охранную зону объекта инженерной инфраструктуры и его протяженность. Посчитать периметр участка в соответствии с масштабом.
<b>Задание №2.</b> Заполнить кадастровый паспорт на земельный участок в соответствии с вариантом (формы В1 и В3).
<b>Инструкция</b> 1. Последовательность и условия выполнения задания(частей задания): Исходные данные: Земельный участок № 1; Масштаб 1:2000

## ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля

Номер и краткое содержание задания	Количество вариантов	Время выполнения	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата (требования к выполнению задания)
<p>Задание №1.</p> <p>Начертить данный земельный участок в соответствии с ГОС-Том. Вычислить площадь земельного участка, используя сетку квадратов. Определить охранную зону объекта инженерной инфраструктуры и его протяженность. Посчитать периметр участка в соответствии с масштабом.</p> <p>Задание №2.</p> <p>Заполнить кадастровый паспорт на земельный участок в соответствии с вариантом (формы В1 и В3).</p>	30	3 академических часа	<p>ПК 1.2</p> <p>ПК 1.3</p> <p>ПК 1.4</p> <p>ПК 1.5</p> <p>ПК 1.6</p> <p>ПК 1.7</p> <p>ОК 1-13</p>	<p>Задание №1.</p> <p>Вычерчен данный земельный в соответствии с ГОС-Том. Площадь вычислена с помощью сетки квадратов. Определена охранная зона объекта инженерной инфраструктуры и его протяженность. Посчитан периметр участка в соответствии с масштабом.</p> <p>Задание №2.</p> <p>Кадастровый паспорт на земельный участок в соответствии с вариантом заполнен (формы В1 и В3).</p>
	30			

### Условия выполнения заданий:

**Требования охраны труда:** Инструктаж по технике безопасности

**Технические средства обучения:** рабочее место для выполнения задания

Литература для экзаменуемых (справочная, методическая и др.):

- 1.СНиП 2.07.01-89 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»;
- 2.СНиП 2.04.02-84 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения»;
- 3.СНиП 2971-84 «Защита населения от воздействия электрического поля, создаваемого воздушными линиями электропередачи переменного тока промышленной частоты»;
- 3.Земельный кодекс РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ.

### Рекомендации по проведению оценки:

- 1.Ознакомьтесь с заданиями для экзаменуемых, оцениваемыми компетенциями и показателями оценки.
- 2.Создайте доброжелательную обстановку, но не вмешивайтесь в ход выполнения задания.

## Критерии оценивания

Оценка «5» ставится в том случае, если:

- а) выполнены задания в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий и расчетов;
- б) даны теоретические обоснования каждому действию;
- в) требования к оформлению соблюдены в полном объеме;
- г) представлена нормативно-правовая документация, использованная при оформлении.

Оценка «4» ставится в том случае, если выполнены требования к оценке «5», но:

- а) было допущено два-три недочета, или не более одной не грубой ошибки и одного недочета;

Оценка «3» ставится, если задание выполнено не полностью, но объем выполненной части таков, что можно сделать выводы, или если в ходе выполнения задания были допущены следующие ошибки:

- а) задания выполнены не полностью, однако объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и сделать выводы по основным, принципиально важным задачам задания.

Оценка «2» ставится в том случае, если:

- а) задания выполнены не полностью, и объем выполненной части не позволяет сделать правильные выводы по основным задачам задания.

## формы и методы оценивания

Проверяемые результаты обучения (У и З)	Тип задания
У.1 У.2 У.3 У.4	Решение профессиональных задач
З.1 З.2 З.3 З.4 З.5 З.6 З.7 З.8	Освоение теоретических вопросов