

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**центра содействия трудоустройства выпускников**  
**ГБПОУ «Самарский техникум промышленных технологий»**  
**на 2022-2023 учебный год**

**Цель деятельности** - создание условий для эффективного трудоустройства выпускников ГБПОУ «Самарский техникум промышленных технологий»

**Задачи:**

- взаимодействие с социальными партнерами в сфере трудоустройства;
- проведение мониторинга востребованности выпускников;
- проведение, сбор и анализ информации о трудоустройстве выпускников;
- проведение мероприятий по повышению эффективности трудоустройства выпускников;
- установление и укрепление контактов с работодателями.

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
<b>1. Нормативное и организационное обеспечение деятельности по содействию занятости выпускников</b>				
1.1	Формирование и утверждение плана работы центра содействия трудоустройству выпускников (далее-ЦСТВ) на год	сентябрь	Руководитель ЦСТВ	– Сформирован, утвержден и размещен на сайте ПОО план работы ЦСТВ
1.2	Организация функционирования «горячей линии» /подраздела «содействие трудоустройству выпускников» на сайте профессиональной образовательной организации (далее- ПОО), групповых чатов ПОО	сентябрь	Руководитель ЦСТВ Ответственный за информационное наполнение сайта ПОО	– Актуализирован раздел «горячая линия» (информация об ответственном, Положение о ЦСТВ, план ЦСТВ на текущий год, Соглашение с центром занятости, ссылка на «горячую линию» АИС «Трудовые ресурсы. Самарская область» (далее – АИС)
<b>2. Организация работы по формированию карьерных треков студентов-выпускников 2023 года (очная форма обучения), включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ в АИС «Трудовые ресурсы. Самарская область»</b>				
2.1	Презентация АИС (возможности и инструменты)	октябрь-январь	Руководитель ЦСТВ Классные руководители	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проведена презентация возможностей АИС студентам выпускных групп</li> <li>- Зарегистрированы выпускники очной формы обучения в АИС</li> <li>- Сформированы навыки планирования карьеры</li> <li>- Выявлена «группа риска», не определившаяся с выбором карьерного трека</li> <li>- Проведено информирование студентов выпускных групп о ситуации на региональном рынке труда</li> </ul>
2.2	Организация/координация и контроль регистрации студентов-выпускников в АИС	октябрь-январь		
2.3	Информирование студентов-выпускников о состоянии и тенденциях регионального рынка труда и региональных мерах поддержки молодых специалистов, в том числе с использованием АИС	октябрь-январь	Руководитель ЦСТВ	
2.4	Мотивирование студентов-выпускников к трудовой занятости	октябрь-январь		
2.5	Обучение студентов-выпускников навыкам планирования карьеры, организация формирования карьерных треков в АИС	октябрь-январь		
2.6	Выявление потенциальной «группы риска» из массива студентов – выпускников, не определившихся с выбором карьерного трека	январь		

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
<b>3. Организация и проведение массовых мероприятий по содействию занятости выпускников 2023 года, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ</b>				
3.1	Обучение студентов – выпускников навыкам составления резюме, деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями, в том числе с использованием АИС	февраль –март	Руководитель ЦСТВ Классные руководители Ответственный за информационное наполнение сайта ПОО	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сформированы навыки составления резюме, деловой коммуникации</li> <li>- Размещены резюме студентов в АИС</li> <li>- Участие в «Ярмарке выпускников» на платформе АИС</li> <li>- Участие в днях карьеры, ярмарках вакансий предприятий</li> <li>- Проведена встреча с представителями ЦЗН г.о. Самара</li> <li>- Проведено информирование выпускников о Законе о молодом специалисте Самарской области с участием представителей ЦЗН г.о. Самара .</li> <li>- Сформирован и актуализируется банк актуальных вакансий предприятий и организаций</li> <li>- Проведена встреча со специалистами центра «Мой бизнес»</li> <li>- Проведены встречи с представителями ВУЗов Самарской области.</li> </ul>
3.2	Организация размещения/актуализации резюме в АИС и на платформе «Работа России»	март-июнь		
3.3	Организация, координация и контроль участия выпускников в онлайн-мероприятии «Ярмарка выпускников» на платформе АИС	март-апрель		
3.4	Организация и координация участия студентов-выпускников в днях карьеры, презентациях работодателей, экскурсиях на предприятиях, мастер-классов, тренингов, семинаров, в том числе с приглашением представителей работодателей и экспертов, по вопросам занятости и др.	февраль-апрель		
3.5	Организация и координация участия студентов-выпускников в конкурсах профессионального мастерства, кейс-чемпионатах, олимпиадах с участием представителей работодателей	сентябрь-июнь		
3.6	Организация и проведение мероприятий по вопросам предпринимательской деятельности, самозанятости и правовой поддержке	февраль-апрель		
3.7	Информирование студентов-выпускников о региональных мерах поддержки молодых специалистов, в том числе с использованием АИС	февраль-апрель		

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат	
3.8	Формирование банка актуальных вакансий от прямых работодателей- партнеров	февраль-июнь и далее			
<b>4. Организация точечной работы с выпускниками 2021, 2022, 2023 г.г., включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ, находящимися под риском незанятости и завершающих службу в армии по призыву</b>					
4.1	Создание/актуализация списка студентов/выпускников 2021, 2022, 2023 годов, находящихся под риском нетрудоустройства	выпускники 2021 года - сентябрь-январь 2022; выпускники 2022 - сентябрь – январь 2023; выпускники 2023 года - февраль-январь 2024	Руководитель ЦСТВ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Создан и постоянно актуализируется список студентов, находящихся под риском нетрудоустройства</li> <li>- Проведена профориентационная диагностика студентов выпускных групп</li> <li>- проведено информирование студентов о возможностях получения дополнительного профессионального образования, в том числе через социальные сети и мессенджеры</li> <li>- Проведены консультации юриста по вопросам организации обучения по целевым договорам</li> </ul>	
4.2	Проведение профориентационной диагностики с студентами-выпускниками, испытывающими затруднения при выборе карьерного трека		Педагог-психолог		
4.3	Информирование студентов- выпускников о возможностях прохождения программ дополнительного профессионального образования для развития профессиональных компетенций, в том числе с использованием АИС		Руководитель ЦСТВ		
4.4	Оказание правовой помощи студентам-выпускникам, обучающимся по целевому договору, в случае его расторжения		Руководитель ЦСТВ Юрисконсульт		
4.5	Предоставление студентам-выпускникам информации о вакантных местах работодателей, в том числе с использованием АИС, «горячей линии», групп в социальных сетях, групповых чатах, адресной рассылки		Руководитель ЦСТВ Ответственный за информационное наполнение сайта ПОО		- Сформирован и актуализируется банк актуальных вакансий предприятий и организаций
4.6	Оказание психологической поддержки, в том числе по преодолению негативного состояния, вызванного трудностями при по-		Педагог-психолог		- Проведены консультации педагогом-психологом

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
	иске работы			
4.7	Оказание помощи по составлению резюме и поиску вакансий		Руководитель ЦСТВ Классные руководители	- Составлены и размещены резюме выпускников
<b>5. Осуществление оперативного мониторинга занятости студентов-выпускников 2021, 2022, 2023 года, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ</b>				
5.1	Организация регистрации студентов-выпускников 2023 года в АИС, внесение данных по прогнозным каналам занятости студентов-выпускников 2023 года заочной формы обучения в АИС	январь – февраль	Руководитель ЦСТВ	- 100% выпускников зарегистрированы в АИС - Осуществление мониторинга трудоустройства выпускников 2022, 2023 года в том числе инвалидов, детей-инвалидов и лиц с ОВЗ
5.2	Корректировка данных по контингенту студентов-выпускников 2022, 2023 года (фактический выпуск)	выпускники 2022 - октябрь – декабрь 2022 выпускники 2023 - март – июнь 2023	Руководитель ЦСТВ	
5.3	Осуществление мониторинга занятости выпускников 2021, 2022 г.	ежемесячно по состоянию на 1-ое число месяца	Руководитель ЦСТВ	
5.4	Осуществление мониторинга занятости выпускников в разрезе нозологий инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ	2 раза в год по состоянию на июнь и декабрь	Руководитель ЦСТВ	
5.5	Осуществление мониторинга прогнозной и фактической занятости студентов-выпускников 2023 года, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ	по графику Минпросвещения РФ	Руководитель ЦСТВ	
<b>6. Оценка эффективности и результативности деятельности ЦСТВ</b>				
6.1	Осуществление мониторинга мероприятий, в рамках подготовки к трудоустройству обучающихся с инвалидностью и ОВЗ согласно Требованиям к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	май	Руководитель ЦСТВ	- Проведен мониторинг мероприятий, в рамках подготовки к трудоустройству обучающихся с инвалидностью и ОВЗ

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
	здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденным Минобрнауки России 26.12.2013 № 06-2412вн			
6.2	Анализ результативности деятельности ЦСТВ на основе региональных критериев эффективности деятельности ЦСТВ и чек – листа мероприятий по содействию занятости выпускников Минпросвещения РФ	май-июнь	Руководитель ПОО Руководитель ЦСТВ	- Проведен анализ деятельности ЦСТВ