



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГБПОУ «СТПТ»

О.А. Чистякова

«01» сентября 2023г.

План работы

Центра содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ «Самарский техникум промышленных технологий» на 2023-2024 учебный год

Цель: создание условий для эффективного трудоустройства выпускников ГБПОУ «Самарский техникум промышленных технологий»

Задачи:

1. Нормативное и организационное обеспечение деятельности по содействию занятости выпускников;
2. Организация работы по регистрации и формированию карьерных треков студентов-выпускников 2024 года, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ в АИС «Трудовые ресурсы. Самарская область» (далее - АИС);
3. Организация и проведение массовых мероприятий по содействию занятости выпускников 2024 года, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ;
4. Организация работы по закрытию кадровых потребностей предприятий оборонно-промышленного комплекса (далее – ОПК);
5. Организация точечной работы с выпускниками 2022, 2023, 2024гг., включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ, находящимися под риском незанятости и завершающих службу в армии по призыву;
6. Осуществление оперативного мониторинга занятости студентов-выпускников 2022, 2023, 2024 гг., включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ;
7. Анализ эффективности деятельности центра содействия трудоустройству выпускников (далее – ЦСТВ)
8. Установление и укрепление контактов с работодателями

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
1. Нормативное и организационное обеспечение деятельности по содействию занятости выпускников				
1.1	Формирование и утверждение плана работы ЦСТВ на учебный год	Сентябрь 2023 года	Руководитель ЦСТВ	– Сформирован, утвержден и размещен на сайте ПОО план работы ЦСТВ – Актуализирован раздел «горячая линия» (информация об ответственном, Положение о ЦСТВ, план ЦСТВ на текущий год, Соглашение с центром занятости, ссылка на «горячую линию» АИС
1.2	Организация функционирования «горячей линии» /подраздела «содействие трудоустройству выпускников» на сайте профессиональной образовательной организации (далее- ПОО), групповых чатов ПОО	Сентябрь 2023 года	Руководитель ЦСТВ	
2. Организация работы по регистрации и формированию карьерных треков студентов-выпускников 2024 года, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ в АИС				
2.1	Презентация АИС (возможности и инструменты)	Сентябрь-декабрь 2023 года	Руководитель ЦСТВ Классные руководители	- Проведена презентация возможностей АИС студентам выпускных групп - Зарегистрированы выпускники очной формы обучения в АИС - - Выявлена «группа риска», не определившаяся с выбором карьерного трека
2.2	Организация/координация и контроль: – регистрации в АИС студентов-выпускников – по внесению в АИС прогнозных данных по каналам занятости студентов-выпускников 2024 года	Сентябрь-декабрь 2023 года		
2.3	Информирование студентов-выпускников о состоянии и тенденциях регионального рынка труда и региональных мерах поддержки молодых специалистов, в том числе с использованием АИС	Сентябрь-декабрь 2023 года	Руководитель ЦСТВ	- Проведено информирование студентов выпускных групп о ситуации на региональном рынке труда
2.4	Проведение цикла мероприятий по мотивированию студентов-выпускников к трудовой занятости	Сентябрь 2023 года - июнь 2024 года		Проведены мероприятия по мотивированию студентов-выпускников к трудовой занятости
2.5	Обучение студентов-выпускников навыкам планирования карьеры, организация формирования карьерных треков в АИС	Сентябрь-декабрь 2023 года		Сформированы навыки планирования карьеры
2.6	Выявление потенциальной «группы риска» из массива студентов – выпускников, не определившихся с выбором карьерного	Январь 2024 года		Выявлена «группа риска» студентов – выпускников, не определившихся с выбором карьерного трека

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
	трека			
3. Организация и проведение массовых мероприятий по содействию занятости выпускников 2024 года, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ				
3.1	Обучение студентов – выпускников навыкам составления резюме, деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями, в том числе с использованием АИС	Февраль – март 2024 года	Руководитель ЦСТВ Классные руководители	Сформированы навыки составления резюме, деловой коммуникации
3.2	Организация размещения/актуализации резюме в АИС и на платформе «Работа России»	В течение года (по графику БЦСТВ)		Размещены резюме студентов в АИС
3.3	Организация, координация и контроль участия выпускников в мероприятиях днях карьеры, презентациях работодателей, экскурсиях на предприятиях, мастер-классов, тренингов, семинаров, в том числе с приглашением представителей работодателей и экспертов, по вопросам занятости и др.	В течение года		Организованы мероприятия и контроль участия выпускников в мероприятиях днях карьеры, презентациях работодателей, экскурсиях на предприятиях, мастер-классов, тренингов, семинаров
3.4	Организация и координация участия студентов-выпускников в конкурсах профессионального мастерства, кейс-чемпионатах, олимпиадах с участием представителей работодателей	Сентябрь 2023-июнь 2024 г.		Участие студентов-выпускников в конкурсах профессионального мастерства, кейс-чемпионатах, олимпиадах с участием представителей работодателей
3.5	Организация и проведение мероприятий по вопросам предпринимательской деятельности, самозанятости и правовой поддержке	Сентябрь 2023 - май 2024 г.		Проведено мероприятие по вопросам предпринимательской деятельности, самозанятости и правовой поддержке
3.6	Информирование студентов-выпускников о региональных мерах поддержки молодых специалистов, в том числе с использованием АИС	Сентябрь 2023 - май 2024 г.		Проведено информирование студентов-выпускников о региональных мерах поддержки молодых специалистов, в том числе с использованием АИС
3.7	Формирование банка актуальных вакансий от прямых работодателей - партнеров	В течение года		Актуализация банка актуальных вакансий

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
4. Организация работы по закрытию кадровых потребностей предприятий ОПК¹				
4.1	Организация мотивационных мероприятий со студентами выпускных и предвыпускных курсов востребованным у работодателей ОПК направлениям подготовки	В течение года	Руководитель ЦСТВ	Встречи с представителями предприятий ОПК
4.2	Организация подписания договоров, способствующих закреплению студентов на предприятиях ОПК	В течение года	Руководитель ПОО Руководитель ЦСТВ	Подписаны договоры о практической подготовке кадров с предприятиями ОПК
4.3	Обеспечение включения в образовательные программы дополнительных модулей и компетенций под запрос работодателя, в том числе необходимые на предприятиях ОПК	В течение года	Руководитель ПОО Руководитель ЦСТВ Предприятия ОПК	Включение в образовательные программы дополнительных модулей и компетенций под запрос работодателя, в том числе необходимые на предприятиях ОПК (при наличии запроса от предприятий-работодателей)
4.4	Организация маршрутизации выпускников 2023 и 2024 на предприятия ОПК	В течение года	Руководитель ЦСТВ	Выданы направления о трудоустройстве на предприятия ОПК
4.5	Организация участия представителей работодателей ОПК в демонстрационных экзаменах	По графику проведения демонстрационных экзаменов	Руководитель ПОО Руководитель ЦСТВ	Участие представителей работодателей ОПК в демонстрационных экзаменах
5. Организация точечной работы с выпускниками 2022, 2023, 2024гг., включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ, находящимися под риском незанятости и завершающих службу в армии по призыву				
5.1	Создание/актуализация списка студентов/выпускников 2022, 2023, 2024 годов, находящихся под риском нетрудоустройства	<u>Выпускники 2022-</u> сентябрь 2023 - январь 2024; <u>выпускники 2023-</u>	Руководитель ЦСТВ Классные руководители	- Создан и постоянно актуализируется список студентов, находящихся под риском нетрудоустройства - Проведена профориентационная диагностика студентов выпускных групп - проведено информирование студентов о возможностях получения дополнительного профессионального обра-
5.2	Проведение профориентационной диагностики с студентами-выпускниками, испытывающими затруднения при выборе карьерного трека	сентябрь 2023 – январь 2025; <u>выпускники 2024–</u> февраль 2024-	Педагог-психолог	

¹ Задача 4.относится к ПОО, готовящих кадры для предприятий ОПК

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
5.3	Информирование студентов- выпускников о возможностях прохождения программ дополнительного профессионального образования для развития профессиональных компетенций, в том числе с использованием АИС	январь 2026	Руководитель ЦСТВ	зования, в том числе через социальные сети и мессенджеры - Проведены консультации юриста по вопросам организации обучения по целевым договорам
5.4	Оказание правовой помощи студентам-выпускникам, обучающихся по целевому договору, в случае его расторжения		Руководитель ЦСТВ Юриисконсульт	
5.5	Предоставление студентам-выпускникам информации о вакантных местах работодателей, в том числе с использованием АИС, «горячей линии», групп в социальных сетях, групповых чатах, адресной рассылки		Руководитель ЦСТВ Классные руководители	- Сформирован и актуализируется банк актуальных вакансий предприятий и организаций
5.6	Оказание психологической поддержки, в том числе по преодолению негативного состояния, вызванного трудностями при поиске работы		Педагог-психолог	- Проведены консультации педагогом-психологом
5.7	Оказание помощи по составлению резюме и поиску вакансий		Руководитель ЦСТВ	- Составлены и размещены резюме выпускников
6. Осуществление оперативного мониторинга занятости студентов-выпускников 2022, 2023, 2024 гг., включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ				
6.1	Верификация и корректировка данных по контингенту студентов-выпускников 2023, 2024 года (фактический выпуск)	<u>Выпускники 2023</u> - октябрь – декабрь 2023; <u>выпускники 2024</u> - март – июнь 2024	Руководитель ЦСТВ	-Скорректирован и верифицирован контингент выпускников 2023, 2024 годов - Осуществление мониторинга фактической занятости выпускников 2022, 2023 г., в том числе в разрезе нозологий инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ
6.2	Осуществление мониторинга фактической занятости выпускников 2022, 2023 г.	Ежемесячно по состоянию на 1-ое число месяца	Руководитель ЦСТВ Классные руководители	
6.3	Осуществление мониторинга занятости выпускников в разрезе нозологий инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ	2 раза в год по состоянию на июнь и декабрь	Руководитель ЦСТВ Классные руководители	

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
6.4	Осуществление мониторинга прогнозной и фактической занятости студентов-выпускников 2024 года, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ	По графику Мин-просвещения РФ	Руководитель ЦСТВ	
6.5	Осуществление оперативного мониторинга по закрытию кадровых потребностей предприятий ОПК	Еженедельно	Руководитель ЦСТВ	Проведен оперативный мониторинг по закрытию кадровых потребностей предприятий ОПК
7. Анализ эффективности деятельности ЦСТВ по содействию занятости выпускников				
7.1	Осуществление мониторинга мероприятий, в рамках подготовки к трудоустройству обучающихся с инвалидностью и ОВЗ согласно Требованиям к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденным Минобрнауки России 26.12.2013 № 06-2412вн	Май 2024 года	Руководитель ЦСТВ	- Проведен мониторинг мероприятий, в рамках подготовки к трудоустройству обучающихся с инвалидностью и ОВЗ
7.2	Анализ результативности деятельности ЦСТВ на основе региональных критериев эффективности деятельности ЦСТВ и чек – листа мероприятий по содействию занятости выпускников	Май - июнь 2024 года	Руководитель ЦСТВ Руководитель ЦСТВ	Отчет

**Целевые показатели, характеризующие эффективность реализуемых мероприятий по содействию занятости выпускников
за 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение планового показателя	Значение фактического показателя
1. Нормативное и организационное обеспечение деятельности по содействию занятости выпускников:				
1.1	Наличие утвержденного и размещенного на сайте ПОО плана работы ЦСТВ, содержащего, в том числе, критерии эффективности деятельности	есть/нет	есть	
1.2	Соответствие раздела сайта ПОО «Содействие трудоустройству студентов-выпускников» рекомендациям БЦСТВ	%	100	
1.3	Наличие функционирующих групповых чатов в ПОО в мессенджерах по вопросам содействия занятости	есть/нет	есть	
2. Организация работы по регистрации и формированию карьерных треков студентов-выпускников, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ в АИС «Трудовые ресурсы. Самарская область»:				
2.1	Доля студентов-выпускников, зарегистрированных в АИС, от общего контингента студентов-выпускников	%	100	
2.2	Доля студентов-выпускников, сформировавших карьерные треки, от общего контингента студентов-выпускников	%	100	
3. Организация и проведение массовых мероприятий по содействию занятости выпускников 2024 года, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ:				
3.1	Доля студентов-выпускников, принявших участие в мастер-классах, тренингах, семинарах, от общего контингента студентов-выпускников	%	85	
3.2	Доля студентов-выпускников, принявших участие в ярмарках вакансий, днях карьеры и т.д., от общего контингента студентов-выпускников	%	85	
3.3	Количество работодателей, вовлеченных в организацию и проведение массовых мероприятий по содействию занятости выпускников	ед.	5	
3.4	Доля студентов-выпускников, получивших информационную поддержку о региональных мерах поддержки, в том числе о Законе "О молодом специалисте в Самарской области", от контингента выпускников, имеющих право им воспользоваться	%	100	
3.5	Наличие банка актуальных вакансий от прямых работодателей- партнеров на сайте ПОО	есть/нет	есть	

3.6	Доля студентов-выпускников, получивших информационную поддержку по составлению и размещению резюме\прохождению собеседования, в том числе с использованием АИС	%	100	
3.7	Доля корректных резюме от общего количества резюме, размещенных в АИС	%	100	
4. Организация работы по закрытию кадровых потребностей предприятий ОПК²				
4.1	Количество подписанных договоров, способствующих закреплению студентов на предприятиях ОПК	ед.	2	
4.2	Доля выпускников, трудоустроенных на предприятия ОПК от потребности предприятия ОПК	%	10	
5. Организация точечной работы с выпускниками, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ, находящимися под риском незанятости и завершающих службу в армии по призыву				
5.1	Доля студентов-выпускников, получивших рекомендации по выбору карьерного трека на основе результатов профориентационной диагностики, от общего количества студентов-выпускников, находящихся под риском незанятости	%	100	
5.2	Доля студентов-выпускников, получивших информацию о вакантных местах (приглашения) от общего количества студентов-выпускников, находящихся под риском незанятости	%	100	
6. Осуществление оперативного мониторинга занятости студентов-выпускников, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ				
6.1	Соответствие данных контингента выпускников в АИС данным отчета СПО-1 «Фактический выпуск»	%	100	
6.2	Достоверность, актуальность данных в АИС по карьерным трекам студентов-выпускников	%	100	
6.3	Доля выпускников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям	%	50	
6.4	Доля трудоустроенных выпускников, от общего контингента выпускников	%	75	
	в разрезе различных категорий:			
	- лица с ОВЗ, инвалиды, лица ОВЗ/инвалиды		100	
	-победители и призеры чемпионата «Абилимпикс»	%	100	
	- обучающихся по договорам целевого обучения		100	
	- завершивших службу по призыву в ВС РФ		50	

² Данный критерий заполняется ПОО, готовящих кадры для предприятий ОПК

6.5	Доля трудоустроенных выпускников на предприятия в соответствии с договорами целевого обучения, от общего количества выпускников, заключивших договора целевого обучения	%	1	
6.6	Доля выпускников, ставших индивидуальными предпринимателями, от общего контингента выпускников	%	1	
6.7	Доля выпускников, ставших самозанятыми, от общего контингента выпускников	%	25	
6.8	Доля выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства, от общего контингента выпускников	%	5	
6.9	Доля выпускников, состоящих на учете в центрах занятости населения в качестве безработных от общего контингента выпускников	%	1	